

Vacature: Administratief Medewerker – Basisschool El Kadisia

Locatie: Amsterdam – Slotervaart

Uren: 24 – 32 uur per week

Salaris: Schaal 4 of 5 volgens CAO Primair Onderwijs (min. €2.261 – max. €3.185 bruto per maand bij fulltime, afhankelijk van ervaring)

Over ons

Basisschool El Kadisia is een warme, kleinschalige islamitische basisschool in Amsterdam-Slotervaart. Wij bieden kwalitatief goed onderwijs in een veilige en respectvolle omgeving, waarin islamitische waarden centraal staan. Ons team is betrokken, professioneel en hecht — samen werken we aan de ontwikkeling van onze leerlingen én van elkaar.

Wat ga je doen?

Als administratief medewerker ben jij het organisatorische hart van onze school. Jij zorgt dat alles op rolletjes loopt, van leerlingadministratie tot personele ondersteuning. Je bent een aanspreekpunt voor collega's, ouders en bezoekers.

Je werkzaamheden bestaan o.a. uit:

- Beheren van leerling- en personeelsadministratie (in o.a. ParnasSys);
- Ondersteunen bij correspondentie, telefoon en e-mail;
- Agendabeheer en postverwerking;
- Verwerken van nieuwe aanmeldingen leerlingen;
- Bijhouden van presentie/absentie, formulieren en documenten;
- Ondersteunen van de directie bij organisatorische en administratieve taken.

Wie ben jij?

- Je hebt MBO-niveau, bij voorkeur in administratieve richting;
- Je werkt nauwkeurig en gestructureerd;
- Je bent vriendelijk, communicatief en servicegericht;
- Je kunt goed omgaan met vertrouwelijke informatie;
- Affiniteit met werken in een diverse omgeving is een pré.

Wat bieden wij?

- Een tijdelijk dienstverband wegens ziektevervanging (met uitzicht op verlenging bij goed functioneren & ruimte in formatie);
- Salaris conform CAO Primair Onderwijs:
 - Schaal 4: €2.524 – €3.270 bruto p/m (fulltime)
 - Schaal 5: €2.551 – €3.412 bruto p/m (fulltime)
- Een prettige werksfeer in een professioneel en betrokken team;
- Ruimte voor persoonlijke groei en ontwikkeling.

Interesse?

Stuur je sollicitatie (CV en korte motivatie) naar:

b.majdoubi@elamalscholen.nl

t.a.v. de heer B. Majdoubi

Reageren kan tot: 21 november 2025, let op, bij het vinden van een geschikte kandidaat kan het zijn dat we de vacature eerder sluiten omdat de vervanging per direct nodig is

Voor meer informatie kun je bellen naar: 0681928062